

ПРИНЯТО:
Решением педагогического
совета МДОУ «Детский сад № 6»
Протокол № 1
« 30 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ «Детский сад № 6»
Тищенко Е.В.
«30» августа 2023 г.
Приказ № 02-02/325



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6»

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2023-2024 учебный год

г.Ярославль

- I. Целевые установки на 2023-2024 учебный год**
- II. Воспитательная и образовательная деятельность**
 - 2.1 Работа с воспитанниками
 - 2.1.1. Воспитательные мероприятия
 - 2.1.2. Праздники, развлечения, образовательные события, конкурсы, выставки
 - 2.2 Работа с семьями воспитанников
 - 2.2.1 Общие мероприятия
 - 2.2.2 Родительские собрания
 - 2.2.3 Выпуск газет
 - 2.3 Работа с родителями и детьми, не посещающими детский сад
- III. Организационная и методическая деятельность**
 - 3.1 Методическая работа
 - 3.1.1 Организационная деятельность
 - 3.1.2 Рабочие группы
 - 3.1.3 Организация работы по наставничеству
 - 3.1.4 Организация работы «Школы дошкольных наук»
 - 3.1.5 Медико-педагогические совещания
 - 3.1.6 ПШк
 - 3.1.7 Консультации, семинары, мастер-классы муниципального, регионального, федерального уровня
 - 3.1.8 Консультации, семинары, мастер-классы для педагогических работников ДОУ
 - 3.1.9 Педагогические советы
 - 3.1.10 Открытые просмотры организованной образовательной деятельности
 - 3.1.11 Конкурсы для педагогов
 - 3.1.12 Проектная деятельность
 - 3.2. Взаимодействие с социальными партнерами
- IV. Контроль и оценка деятельности**
 - 4.1 Контроль за педагогической деятельностью
 - 4.2 Внутренняя система оценки качества образования
- V. Управленческая деятельность**
 - 5.1 Разработка локальных и распорядительных актов
 - 5.2 Работа с кадрами
 - 5.2.1 Аттестация педагогических работников
 - 5.2.2 Повышение квалификации педагогических работников
 - 5.2.3 Инновационная деятельность
 - 5.2.4 Аналитическая деятельность
 - 5.3 Административно-хозяйственная деятельность и безопасность
 - 5.3.1 Антитеррористическая защищенность
 - 5.3.2 Пожарная безопасность
 - 5.3.3 Хозяйственная деятельность
 - 5.3.4 Производственные совещания
 - 5.3.5 Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022-23 учебного год

I. Целевые установки на 2023-2024 учебный год

Цель: создание в ДООУ условий, для осуществления образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников.

Задачи:

1. Развивать инновационный потенциал педагогов в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

II. Воспитательная и образовательная деятельность

2.1 Работа с воспитанниками

2.1.1 Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственные
Календарь образовательных событий 2023-2024 учебный год, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Старшие воспитатели, воспитатели, специалисты
Реализация календарного плана рабочей программы воспитания МДОУ «Детский сад № 6»	В течение года	Старшие воспитатели, воспитатели, специалисты
Участие и организация образовательных мероприятий в рамках сетевого взаимодействия с детскими садами г. Ярославля «Педагогическая карусель», «Умные каникулы»	1-2 неделя апреля	Старшие воспитатели, специалисты
Реализация мероприятий в рамках профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Маслова С.В.
Реализация плана работы Уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений в МДОУ «Детский сад № 6»	В течение года	Маслова С.В.
Реализация плана летней оздоровительной работы	июнь-август	Старшие воспитатели
Тематические мероприятия по формированию основ здорового образа жизни и профилактике алкоголизма, реализация программы «Здоровый ребенок»	В течение года	Старшие воспитатели
Реализация программы «Маленький гражданин»	В течение года	Педагог-психолог
Реализация плана работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних воспитанников	В течение года	Маслова С.В.

2.1.2 Праздники, развлечения и образовательные события, приуроченные к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры

Праздники, развлечения, выставки, конкурсы, акции 3-8 лет

Месяц	Мероприятия	Формы проведения мероприятия/группы	Дата	Ответственные
Сентябрь	1 сентября- День знаний	Праздник/ 3-7	01.09	Муз.рук.
	3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом (6+)	Тематический день/ Подготовительные группы	03.09	Педагоги
	День здоровья	Тематический день/все группы	07.09	Педагоги
	Осенняя фантазия	Конкурс -выставка «Мир вокруг нас» /все группы	В течение месяца	Педагоги
	27 сентября – день дошкольного работника	Тематические мероприятия/3-7	27.09	Педагоги
	Родительский патруль	Акция/полготовительные группы		Маслова С.В.
октябрь	1 октября - День пожилого человека, день музыки	Беседы о важном /5-7 лет	29.09	Педагоги Муз.рук
	Осенние развлечения	Все группы / у старших групп Ярмарка	23-27	Муз. руководитель Педагоги Инстр.ФК
	4 октября – День защиты животных	Тематический день / все группы	4.10	Педагоги
	День отца РФ (3-е вс. октября)	Тематическая газета	20.10	Редакционная коллегия
		Беседы о важном /5-7 лет	20.10	Педагоги
	Мой дом, мой город	Выставка рисунков групповая/3-5	В течение месяца	Педагоги
	Засветись светлячком	Флешмоб/5-7	31.10	Маслова С.В.
ноябрь	День народного единства (5+)	Беседы о важном/5-7	2.11	Маслова С.В. Зубкова Т.Ю. Педагоги
	30.11- День государственного герба РФ (6+)	Беседы о важном /6-7	30.11	Педагоги
	День прав ребенка	Тематический день		
	День матери	Концерт, поздравительная акция/все группы	20-24.11	М уз.рук. Педагоги
Беседы о важном /5-7		24.11.	Педагоги	
декабрь	5 декабря - День волонтера (6+)	Посвящение старших дошкольников в волонтеры	5.12	Педагоги
	9 декабря – День героев Отечества (5+)	Беседы о важном /5-7	8.12	Педагоги
	12 декабря – День Конституции РФ (6+)	Беседы о важном /6-7	12.12	Педагоги
	Новогодняя игрушка	Конкурс выставка	В	Педагоги

			течение месяца	
	Новый год	Праздники во всех группах	25-29.12	Муз.рук. Педагоги
январь	День снега	Развлечение		
	Колядки (4+)	Фольклорное развлечение	8-12.01	Муз.рук. Педагоги
	27 января -годовщина освобождения от блокады Ленинграда (6+)	Беседы о важном /6-7	26.01	Педагоги
февраль	Зимние забавы	Развлечение/все группы	12-16.02	Инструктор ФК
	8 февраля – День российской науки (5 +)	Тематический день/5-7 акция по сбору использованных щеток	8.02	Педагоги
	21 февраля – международный день родного языка (6+)	Тематический день /6-7	21.02	Педагоги
	Неделя доброты	Беседы о важном «Традиции моей семьи» /5-7 Проект «Добрые дела»/все группы	16.02.	Педагоги
	23 февраля (4+)	Спортивный праздник/все группы	22.02	Муз.рук. Инструктор ФК
			Беседы о важном /5-7	23.02
март	8 марта	Праздник	4-7 .03	Все группы
		Беседы о важном	4-7.03	Педагоги групп 5- 7 лет
	Масленица	Фольклорный праздник		Ложникова Т.Ю.
	27 марта -День театра	Театральный фестиваль русских-народных сказок	25-27.03	Педагоги 16 , 14
	Математическая неделя	Олимпиада для старших дошкольников	22.03	Ст.воспитатель Педагоги 14 гр.,
апрель	День детской книги	Поздравительная акция для детских библиотек		Ст.воспитатель Педагоги 14 гр.
	День здоровья	Физкультурный досуг	3-5.04	Инструктор ФК
	День космонавтики (5+)	Праздник, старший дошкольный возраст	10-12.04	Муз.рук. Педагоги 16,14 гр.
			Беседы о важном /5-7	10-12.04
	Весна-красна	Развлечение для детей 3-5 лет		Муз.рук. Педагоги групп
	30 апреля – День пожарной охраны	Квест по безопасности/5-7	27.04	Педагоги 14, 16 гр.
	22 апреля - День Земли	Тематический день	22.04	Педагоги всех групп
Беседы о важном /5-7			22.04	Педагоги 14, 16 гр.
май	1 мая – День весны и труда			
	9 мая - День Победы (4+)	Праздник	7,8 мая	Муз.рук.
		Беседы о важном/5-7	6-8 мая	Педагоги 14,16 гр.
	15 мая -День семьи	Тематический день Ярмарка семейных традиций	15.05	Педагоги всех групп
Беседы о важном/5-7			15.05	Педагоги 14,16 гр

	День славянской письменности и культуры (6+)	Тематический день /6-7	24.05.	Педагоги 14 гр.
	День рождения Ярославля (5+)	Беседы о важном /5-7	20-24 мая	Педагоги 14,16 гр.
	До свидания детский сад	Выпускной бал	27-31	Муз.руководитель
	День Волги (5+)	Викторина, для детей 4-6 лет	20 мая	Педагоги 14,15,16 гр.
июнь	День защиты детей	Праздник/3-7	3.06	Муз.руководитель
	Пушкинский день России	Викторина /4-7	6 июня	Педагоги 14,15,16 гр.
	12 июня - День России (5+)	Тематический день/3-7	11 июня	Педагоги
		Праздник Беседы о важном/5-7	11.06	Муз.руководитель Педагоги 14,16 гр.
22 июня – день памяти и скорби (5+)	Беседы о важном /5-7	21.06	Педагоги 14,16 гр.	
июль	7 июля - День Ивана Купалы	Фольклорное развлечение	5.07	Муз.рук. Педагоги 14,16 гр.
	8 июля – День семьи любви и верности	Тематический день/3-7	8.07	Педагоги
	1 июля – День герба Ярославля (5+)	Беседы о важном /5-7	1.07	Педагоги 14,16 гр.
	Летние спортивные игры	Эстафета/5-7	17.07	Инструктор ФК
	Мир чудес	Детская лаборатория	22-26.07	Педагоги
август	12 августа – день физкультурника	Развлечение	12.08	Инструктор ФК
	День Российского флага (5+)	Беседы о важном/5-7	22.08	Педагоги 14,16 гр.
	До свидания лето	Развлечение/3-6	29.08	Муз.руководитель
Конкурсы, выставки, акции				
Конкурс декоративно-прикладного творчества «Мир вокруг нас » (поделки из природного материала)		Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатели Педагоги	Выставка творчества детей и родителей.
«Герб моей семьи»		Ноябрь		Банк материалов по теме
Конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодние елочные украшения»		Декабрь	Ст. воспитатели Педагоги	Выставка творчества, украшение территории ДОУ
Акция «Накормите птиц зимой»		Февраль	Ст. воспитатели Педагоги	Изготовлены кормушки для птиц
Конкурс -выставка «Мы рисуем космос» для старших дошкольников		Март-апрель	Ст. воспитатели Педагоги	Выставка творчества
Творческий конкурс « Умные поделки и 3 ненужных вещей»		Апрель	Ст. воспитатели Педагоги	Выставка творчества

Приложение 1 Праздники , развлечения , конкурсы, акции (РВ)

2.2 Работа с семьями воспитанников

2.2.1 Общие мероприятия

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оформление и обновление информационных стендов для родителей	В течение года	Воспитатели, специалисты
Анкетирование «Азбука патриотизма»	ноябрь	Тарасенко Н.В.
Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг»	декабрь	Ст.воспитатели, воспитатели
Анкетирование родителей воспитанников по выяснению потребности в платных услугах	сентябрь	Брусницина М.А., воспитатели групп, специалисты
Оформление социальных паспортов семей и паспортов дошкольных групп	сентябрь	Ст.воспитатели., воспитатели
Привлечение родителей к участию в мероприятиях, конкурсах на уровне образовательной организации и города	В течение года	Ст.воспитатели Педагоги
Оказание консультативной помощи родителям по текущим вопросам	В течение года	Специалисты

2.2.2 Родительские собрания

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные родительские собрания «Как облегчить адаптацию детей к условиям детского сада», «Значение режима в развитии и воспитании детей»	Сентябрь	педагоги групп
Родительская конференция, приуроченная к Дню Матери «Счастливые дети - успешные дети»	Ноябрь	Маслова С.В.
Проведение родительских собраний во всех возрастных группах	сентябрь, декабрь, февраль, май	Воспитатели, специалисты

2.2.3. Выпуск газеты для родителей

Выпуск газеты для родителей		Баюн Е.А. Редакционная коллегия	Печатное издание газеты
1. « Дошкольным работникам посвящается ...»	Октябрь		
2. «Художественная литература - как средство нравственно-патриотического воспитания детей»	Декабрь		
3. Тематическая газета ко Дню славянской письменности и культуры	Апрель		
4. «Безопасное лето»	Июнь		

2.3. Работа с родителями, детьми, не посещающими детский сад

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<p>Организовать работу в ДООУ по поддержке семей, имеющих детей и не посещающих ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание Службы ранней помощи • Создание консультационного пункта 	сентябрь-октябрь	Заведующий Старшие воспитатели
Составить план и график работы Служб, подготовить документацию;	сентябрь	Члены рабочей группы
Разметить сведения о Службах на сайте и стендах детского сада	сентябрь	Брусницина М.А.
Подбор методических материалов, анализ возможностей оказания консультативной помощи родителям и коррекционной помощи детям на дому (визитирование)	В течение года	Члены рабочей группы
Мониторинг деятельности	в течение года	Заведующий

III. Организационно- методическая деятельность

3.1 Методическая работа

3.1.1 Организационная деятельность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Брусницина М.А.
Формирование рабочих групп педагогов по направлениям работы детского сада	сентябрь	Масловыа С.В. Брусницина М.А.
Выбор тем по самообразованию педагогов на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Педагоги
Пополнение педагогического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старшие воспитатели
<p>Обеспечение сетевой формы взаимодействия по проектам:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Стар первых 5+» (сетевое взаимодействие между детскими садами № 112, 6, 109.112,140,179,218) ✓ «Школа счастья» ✓ ?? 	в течение года	Тищенко Е.В. Маслова С.В. Тарасенко Н.В. Баюн Е.А. рабочие группы педагогов

3.1.2 Рабочие группы

1. Рабочая группа по реализации сетевого проекта «Старт первых 5+» (руководитель группы: Тарасенко Н.В. , члены группы: Маслова С.В., Чилипалова И.С., Варенцова Т.А., Зимица Е.А., Куприянова Е.Н., Ложникова Т.Ю. (приложение План заседаний рабочей группы)

2. Рабочая группа по реализации проекта «Школа счастья» (руководитель Маслова С.В., , члены группы : Тарасенко Н.В., Шилова С.А., Петрова О.А., Волкова А.А.,Карева М.С.)

3. Рабочая группа «Ранняя помощь» (руководитель Тарасенко Н.В., члены Крайнова В.Б., Афанасьева Г.Ф., Молчина Л.А., Ложникова Т.Ю., Большакова А.К., Урядова А.П., Петрова О.А., Куприянова Е.Н.)

3.1.3 Организация работы по наставничеству

Реализация проекта наставничества

«Дети-детям»

С целью укрепления взаимодействия детей старшего и младшего дошкольного возраста, формирования социально-коммуникативных навыков и воспитания доброжелательных отношений, воспитания у старших дошкольников ответственности за младших реализовать в 2023-2024 учебном году проект «Дети -детям» (Приложение План работы)

№ п/п	Группа наставников	Подшефная группа	Ответственные
1	Группа детей дошкольного возраста 6-7 лет № 14	Группа детей дошкольного возраста 3-4 года № 13	Чилипалова И.С. Карева М.С. Маслова С.В.

3.1.4 Организация работы «Школы дошкольных наук » (приложение План)

№ п/п	Наставник	Молодой специалист
1	Афанасьева Г.Ф	Петрова О.А.
2	Крайнова В.Б.	Урядова А.П.
3	Куприянова Е.Н.	Андреева А.А.

3.1.5 Медико-педагогические совещания

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Заседание № 1 Анализ адаптационного периода детей раннего возраста. Характеристика вновь поступивших детей: группы здоровья ,ЧБД, хроники Анализ заболеваемости за 9 мес. календарного года, выполнение МЗ	Сентябрь	Заведующий Старшая мед.сестра
Заседание №2 Анализ результатов адаптации детей раннего возраста. Анализ заболеваемости за 2023 г. и 4 месяца учебного года. Обсуждение результатов диагностики. Анализ реализации программы	Декабрь	Заведующий Старшая мед.сестра Старшие воспитатели

«Здоровый ребенок» Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима		
Заседание №3 Анализ заболеваемости за 1 квартал 2024 г.	Март	Заведующий Старшая мед.сестра
Заседание № 4 Анализ заболеваемости за учебный год Анализ результатов диагностики детей Анализ школьной готовности Подготовка к летней-оздоровительной компании	Май	Заведующий Старшая мед.сестра
Заседание №5 Анализ посещаемости в летний период, травматизм Анализ адаптационного периода Перспективы работы на 2024-2025 г.	Август	Заведующий Старшая мед.сестра

3.1.6 ППк

Организация психолого – педагогической помощи детям, работа ППк МДОУ	Утверждение членов комиссии по ППк, Планирование работы. Оформление заявки на комиссию ПМПк	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатели	План работы ППк, Протоколы заседаний ППк
	Ведение документации	В течение года	Ст. воспитатели Педагоги	
	Выявление особых образовательных потребностей воспитанников, диагностика.	Сентябрь, октябрь	Ст. воспитатели Педагоги	Аналитическая информация по диагностике
	Составление, корректировка ИОМ, ИАП воспитанников	Октябрь, декабрь	Ст. воспитатели Педагоги	ИОМ, ИАП воспитанников
	Реализация ИОМ, ИАП воспитанников	В течение года	Педагоги	ИОМ, ИАП воспитанников

3.1.7 Мастер классы, методические объединения федерального, регионального и муниципального уровней

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Презентационная площадка-2023: мастер-класс « Вместе ради детей и в доме будет светлей» (по межполушарному)	2 ноября 2023 Декабрь	Тарасенко Н.В. Баюн Е.А.

3.1.8 Консультации, семинары, мастер-классы для педагогических работников

Мероприятия	Сроки	Ответственные

Семинар «Внедрение в практику работы ДОУ ФОП ДО: вопросы и ответы»	Сентябрь	Маслова С.В. Брусницына М.А.
Консультация «Патриотическое воспитание. Цели. Задачи. Принципы. Этапы работы. Нормативные документы в сфере образования»	Сентябрь	Тарасенко Н.В.
Семинар « Технологическая карта – как инструмент планирования ООД»	сентябрь	Маслова С.В.
Консультация « Требования к развивающей предметно- пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Октябрь	Карева М.С.
Консультация «Новый порядок аттестации»	Октябрь	Маслова С.В.
Консультация «Новые требования пользования цифровыми ресурсами»	Октябрь	Брусницына М.А.
Мастер - класс с педагогами в рамках цикла мероприятий «Наши воспитанники – будущее страны» - пособия, игры и упражнения в патриотическом центре	Ноябрь	Тарасенко Н.В.
Консультация «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	Ноябрь	Маслова С.В. Брусницына М.А.
Консультация для педагогов комбинированных групп « Игры на развитие речевого дыхания»	Декабрь	Большакова А.К.
Консультация «Семейные ценности-важная составляющая каждой семьи»	Январь	Тарасенко Н.В.
Семинар-практикум « ТРИЗ как средство формирования функциональной грамотности старших дошкольников»	Февраль	Варенцова Т.А.
Семинар-практикум Основы формирования предпосылок функциональной грамотности дошкольников	Декабрь	Куприянова Е.Н.
Семинар «Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к культурному наследию своего народа»	Март	Тарасенко Н.В. Куприянова Е.Н.
«Инновационные подходы к созданию условий ЛОР»	Май	Маслова С.В. Чилипалова И.С.

Консультация «Как говорить с детьми о войне» в рамках цикла мероприятий «Наши воспитанники – будущее страны»	Май	Тарасенко Н.В.
Мастер-класс « Интересный способ подвести итоги- «клип-карта»	Май	Брусницина М.А.
Отчет о результатах деятельности рабочих групп	Май	Руководители рабочих групп
Отчет о результатах мониторинга	Май	Педагоги ДОУ

3.1.9 Педагогические советы

Тема	Сроки	Ответственные
<p>Установочное педагогическое совещание № 1 Основные направления деятельности ДОУ на 2023- 2024 учебный год. 1 часть. 1.1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 1.2. Итоги смотра по подготовке к новому учебному году. 2 часть. 2.1. Ознакомление педколлектива с проектом годового плана ДОУ на 2023-2024 учебный год. 2.2. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, учебного плана, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание ООД. 2.3. Рассмотрение и утверждение графиков работы специалистов с детьми. 2.4. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы, в соответствии с ФОП. 2.5. Рассмотрение и утверждение адаптированной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), в соответствии с ФОП 2.6. Рассмотрение и утверждение ООП , адаптированной для детей с задержкой психического развития (ЗПР) в соответствии с ФОП 2.7. Рассмотрение и утверждение ООП , адаптированной для детей с задержкой психического развития (ЗПР) в соответствии с ФОП 2.8. Утверждение рабочих программ педагогов 3 часть. 3.1. Принятие и утверждение проекта решения педсовета 3.2. Разное</p>	Сентябрь	<p>Тищенко Е.В. Маслова С.В. Брусницина М.А.</p>
<p>Тематическое педагогическое совещание № 2 « Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в рамках реализации ФОП» 1 часть. Аналитическая. 1.1. Вступительное слово 1.2. Актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников 1.3. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»</p>	Ноябрь	

<p>2 часть.</p> <p>2.1. Сообщение «Развивающая среда по нравственнопатриотическому воспитанию в ДОУ». 2.2. Сообщение «Формирование у дошкольников социальных представлений о традициях своей семьи и культурном наследии своего народа»</p> <p>2.3. Презентация дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр)</p> <p>3 часть. Практическая</p> <p>3.1. Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотического воспитания.</p> <p>4.часть.</p> <p>4.1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета</p> <p>4.2. Принятие и утверждение проекта решения педсовета.</p>		
<p>Педагогический совет № 3</p> <p>«Формирование предпосылок функциональной грамотности дошкольников как условие , способствующее активному участию детей в различных видах деятельности»»</p>	Март	
<p>Педагогический совет № 4 «Итоги работы за год»</p> <p>1. О выполнении годовых задач 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Итоги мониторинга детского развития.</p> <p>3. «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>4. Отчеты специалистов о результатах выполнения программы.</p> <p>5. Основные направления работы ДОУ на следующий учебный год.</p> <p>6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета.</p> <p>8.Принятие проекта решения педсовета.</p>	Май	

3.1.10 Открытые просмотры организованной образовательной деятельности

Образовательная деятельность	Сроки	Ответственные
ООД с детьми РВ	Ноябрь	Петрова О.А.
ООД с детьми 3-4 лет	Февраль	Карева М.С.
ООД с детьми РВ	Февраль	Афанасьева Г.Ф.
ООД с детьми 4-5 лет	Декабрь	Андреева А.А.
Открытый показ «Беседы о важном» с детьми старшего дошкольного возраста с дальнейшим анализом в рамках цикла мероприятий «Наши воспитанники – будущее страны»	Декабрь	Тарасенко Н.В.

3.1.11. Конкурсы для педагогов

Конкурсы для педагогов	Смотр- конкурс на лучшую подготовку к новому учебному году	Сентябрь	Ст. воспитатели, педагоги
	Конкурс проектов «Патриотизм начинается с детства»	Октябрь-ноябрь	Ст. воспитатели, педагоги
	Конкурс уголков патриотическому воспитанию	Ноябрь	Ст. воспитатели, педагоги
	Конкурс лэпбуков « Защитники Отечества»	Февраль	Ст. воспитатели, педагоги
	Смотр- конкурс на лучшую подготовку	май	Ст. воспитатели,

	участка к летнему оздоровительному периоду		педагоги
--	--------------------------------------------	--	----------

3.1.12. Проектная деятельность

Проектная деятельность	Подготовка и осуществление социально-значимых акций в рамках волонтерской деятельности (батарейки, пробки, макулатура, сортировка мусора)	В течение года	Брусницина М.А., педагоги
	«Патриотизм начинается с детства»	В течение года	Тарасенко Н.В.
	Проект «Беседы о важном»	В течение года	Маслова С.В.
	Подготовка и осуществление экологических подпроектов в рамках проекта «Школа счастья»	В течение года	Маслова С.В. педагоги
	Реализация проекта «Мой летний участок»	Апрель - июнь	Ст. воспитатели, педагоги

3.2 Взаимодействие с социальными партнерами

Взаимодействие с социальными партнерами	Взаимодействие со школой, в том числе и в рамках работы МРЦ	в течение года	Заведующий, Старшие воспитатели, специалисты, педагоги	План работы с МОУ СШ №2 г. Ярославля (Приложение 2.3) Договоры с социальными партнерами. Свидетельства, сертификаты, грамоты заключения ПМПК План взаимодействия с ГИБДД (Приложение 2.8)
	Взаимодействие с центром ДиТН ПБДД ГИБДД ГУК ЯО "Ярославский областной центр творческой реабилитации инвалидов"	в течение года		
	Взаимодействие с библиотеками им. А.Гайдара и В Маяковского - участие воспитанников в познавательных мероприятиях (согласно плана) в том числе и в дистанционном формате обучения	4 раза в месяц, в течение года		
	Взаимодействие с ПМПК города и области	В течение года		
	Участие в региональном слете инструкторов по ФК	По плану ИРО		
	Взаимодействие с МДОУ г. Ярославля, участие в общегородских педагогических проектах и мероприятиях	В течение года		

4 Контроль и оценка деятельности
4.1 Контроль за педагогической деятельностью

Задачи контроля	Вид контроля	Технология контроля	Сроки	Ответственные
Готовность групп к новому учебному году	Оперативный	Смотр документации педагогов, организация РППС, санитарное состояние помещений	Сентябрь	Заведующий Ст.воспитатели Ст.м/с Зам.зав по АХР
Организация и качество проведения родительских собраний	Текущий	Посещение родительских собраний	Сентябрь, февраль, май	Заведующий Ст.воспитатель
Реализация программ наставничества	Оперативный	Посещение занятий , анализ выполнения плана	В течение учебного года	Ст.воспитатели
Качество подготовки и проведение утренников во всех возрастных группах	Текущий	Наблюдение за педагогической деятельностью, собеседование с педагогами	В течение года	Заведующий, старшие воспитатели
Проверка планов образовательной деятельности во всех возрастных группах	Текущий	Изучение и анализ планов ОД	Ежемесячно	Старший воспитатель
Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групповых помещений	Текущий	Рейд по групповым помещениям	Ежеквартально	Заведующий Санитарная комиссия
Анализ образовательной деятельности по основам здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности.	Тематический	Посещение и анализ образовательной деятельности по валеологии и ОБЖ	Апрель	Старший воспитатель
Рейд по прогулочным участкам с целью профилактики травматизма	Оперативный	Рейд по прогулочным площадкам	Ежеквартально	Заведующий Зам.зав.по АХР
Контроль за организацией и проведением закаливающих мероприятий	Оперативный	Наблюдение и анализ качества проведения утренних гимнастик во всех возрастных группах	В течение года	Старшие воспитатели, Ст.м/с
Контроль за подготовкой и проведением образовательной	Оперативный	Наблюдение и анализ образовательной деятельности	В течение года	Ст. воспитатели

деятельности с дошкольниками				
Контроль организации питания	Оперативный	Рейды на пищеблок, посещение в группах приема пищи	Ежемесячно	Заведующий Ст.м/с Родительская общественность
«Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»	Тематический	Программы тематического контроля, аналитические материалы, аналитические справки.	Октябрь-ноябрь	заведующий, ст. воспитатель
«Построение РППС в зависимости от образовательной ситуации, интересов и возможностей детей»	Тематический	Программы тематического контроля, аналитические материалы, аналитические справки.	март	заведующий, ст. воспитатель

4.2 Внутренняя система оценки качества образования

Наименование	Срок	Ответственные	Результат / выход
Анализ качества организации развивающей предметно-пространственной среды	Сентябрь	Маслова С.В. Брусницина М.А.	
Мониторинг охвата обучающихся программами дополнительного образования	октябрь	Брусницина М.А.	
Мониторинг качества воспитательной работы в группах	ежемесячно	Старшие воспитатели	
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости травматизма)	Раз в квартал	Гордеева Н.Н. Александрова Е.И.	
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Брусницина М.А.	

V. Управленческая деятельность
5.1 Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание для разработки	Сроки	Ответственные
<p>Разработка и утверждение Образовательной программы МДОУ «Детский сад № 6 » в соответствии с ФГОС ДО И ФОП</p>	<p>Приказ Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»</p>	<p>До 01.09.2023</p>	<p>Рабочая группа Старшие воспитатели</p>
<p>Положения для организации коррекционной службы ДОУ «Положение о логопедической помощи МДОУ «Детский сад № 6»</p> <p>«Положение о группе компенсирующей направленности для детей с ОВЗ , обусловленных ТНР МДОУ «Детский сад № 6»</p> <p>«Положение о группе комбинированной направленности для детей с ОВЗ , обусловленных ТНР МДОУ «Детский сад № 6»</p> <p>«Положение о группе комбинированной направленности для детей с ОВЗ , обусловленных ЗПР МДОУ «Детский сад № 6»</p> <p>«Положение о ППк МДОУ «Детский сад № 6»</p>	<p>Обновление нормативных документов на вышестоящем уровне</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Тарасенко Н.В. Маслова С.В.</p>

5.2 Работа с кадрами

5.2.1 Аттестация педагогических работников

Работа с аттестующимися педагогами	Консультирование; помощь педагогам в написании информации о результатах деятельности за межаттестационный период, в заполнении информации в РИД; мониторинг деятельности аттестуемых педагогов, презентации опыта работы, публикации и т.д.	В течение года	Ст. воспитатели наставники	Портфолио педагогов Аналитическая информация Присвоение категории
	Составление графика аттестации педагогов на учебный год, обновление плана аттестации	Август 2023	Ст.воспитатели	
	Ознакомление педагогических работников с новым порядком аттестации	Сентябрь 2023	Ст.воспитатели	
	Публикация материалов на сайте детского сада, на персональных страницах педагогов.	Ежемесячно	Педагоги Отв.за сайт	
	Формирование банка нормативно-правовой, научно-методической, педагогической информации в методическом кабинете.	В течение года	Ст.воспитатели	

График аттестации

№ п/п	Ф.И.О педагога	сентябрь-октябрь	ноябрь-декабрь	январь-февраль	март-апрель
1.	Афанасьева Г.Ф.			Подтверждение 1 квалификации	
2.	Карева М.А.				Аттестация на высшую кв.катеорию
3.	Петрова О.А.		Аттестация на первую кв.катеорию		

4.	Тарасенко Н.В.	Аттестация на высшую кв.категорию педагог-психолог педагог-психолог			Аттестация на высшую кв.категорию учитель-дефектолог
5.	Андреева А.А.				Аттестация на первую кв.категорию
6.	Базванова Е.Н.				Подтверждение высшей квалификации
7.	Авременко В.И.				Аттестация на первую кв.категорию
8.	Нурмагомедова Л.А.				Аттестация на первую кв.категорию
9.	Козлова Е.Н.	Подтверждение 1 квалификации			
10.	Пановкина Т.Н.	Подтверждение высшей квалификации			
11.	Лапина О.Л.			Подтверждение 1 квалификации	

12.	Петрова А.М.		Подтверждение высшей квалификации		
13.	Белова Е.В.		Подтверждение 1 квалификации		
14.	Середкина М.В.	Аттестация на высшую кв.катеорию			
15.	Чикина А.А.		Аттестация на высшую кв.катеорию		

15.2.2 Повышение квалификации и профессиональной компетентности педагогических работников

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственный	Результат/выход
1	КПК «Основы здорового питания детей дошкольного возраста» (15 часов) ФБУН «Новосибирский НИИ гигиены»	сентябрь	Воспитатели, старшие воспитатели, учителя-дефектологи, старшая медсестра, младшие воспитатели	Удостоверение
2	Корректировка графика обучения педагогов на КПК -Афанасьева Г.Ф. (ноябрь 2023) -Карева М.С. (февраль 2024) -Зими́на Е.А. (май 2024) -Урядова А.П.	В течение года	Старшие воспитатели	График обучения

	-Волкова А.А. -Тютяева О.А. - Кукушкина М.В. - Козлова Е.Н. - Рябоконь И.Н.			
3	Участие в вебинарах, семинарах, олимпиадах, конкурсах , мастер-классах и др.	В течение года	Ст. воспитатели	Удостоверения
4	Повышение профессиональной компетентности педагогов ресурсами ДОУ: наставничество, работа «Школы молодого педагога» Наставник Куприянова Е.Н. – молодой специалист Волкова А.А. Наставник Афанасьева Г.Ф. – молодой специалист Петрова О.А Наставник Крайнова В.Б. – молодой специалист Урядова А.П. Наставник Базванова Е.Н. – молодой специалист Большакова А.К. Наставник Середкина М.В. - молодой специалист Нурмагомедова Л.А. Наставник Чикина А.А. - молодой специалист Авраменко В.И.	В течение года	Ст. воспитатели наставники	План и протоколы «Школы молодого педагога»

5.2.3. Инновационная деятельность

Инновационная деятельность	Заседания участников сетевого взаимодействия «Детский сад №6,18,97, 95, 102, 150, 158, 170, 192, 211, 212, 216, 226, 227, 228, 231, 235» и МОУ «Средняя школа № 2» в рамках работы МРЦ «Развитие межполушарного взаимодействия у детей как основы интеллектуального развития»	В течение года	Заведующий, Баюн Е.А. – ст. воспитатель, Брусницина М.А., воспитатель	План деятельности МРЦ (Приложение 1. 6)
	Мероприятия участников сетевого взаимодействия МДОУ- рабочих групп «Детский сад № 6», Детский	В течение года	Заведующий, Маслова С.В., ст.воспитатель	План деятельности МИП

сад № 240» , «Детский сад № 243» и МОУ «Средняя школа № 2» , МОУ «Средняя школа № 48», МОУ «Средняя школа № 52» МОУ «Средняя школа № 67» МОУ «Средняя школа № 77» рамках работы МРЦ «Сетевая муниципальная модель методического сопровождения развития экологической образовательной среды с использованием ресурсов зоопарка в рамках реализации просветительского проекта " Школа счастья"			(Приложение 1.6)
Мероприятия МИП «Сетевой проект Старт первых 5+» МДОУ «Детский сад № 6,109, 112, 140, 179, 218	В течение года	Заведующий, ст. воспитатели	Банк опыта работы МДОУ в качестве МИП Промежуточные ежеквартальные отчеты, годовой отчет
Городская презентационная площадка «Инновации в образовании как перспектива будущих достижений»	Ноябрь	Заведующий, ст. воспитатели	Банк опыта работы
Городские мероприятия МРЦ «Развитие межполушарного взаимодействия у детей как основы интеллектуального развития»	В течение года (по плану)	Заведующий, ст. воспитатели	Банк опыта работы МДОУ в качестве МИП Промежуточные ежеквартальные отчеты, годовой отчет
Городские мероприятия МРЦ «Сетевая муниципальная модель методического сопровождения развития экологической образовательной среды с использованием ресурсов зоопарка в рамках реализации просветительского проекта " Школа счастья"»	В течение года (по плану)	Заведующий, ст. воспитатели	Банк опыта работы МДОУ в качестве МИП Промежуточные ежеквартальные отчеты, годовой

				отчет
	Сетевое взаимодействие МДОУ № 6, 148 Заволжского района в рамках проекта «Педагогическая карусель»	По плану департамента образования мэрии города Ярославля	Ст. воспитатели Педагоги	Банк опыта работы МДОУ по заявленной теме План организации «Педагогической карусели» (Приложение 7)
	Сетевое взаимодействие МДОУ № 6, 148 Заволжского района в рамках проекта «Умные каникулы»	По плану департамента образования мэрии города Ярославля	Ст. воспитатели Педагоги	Банк опыта работы МДОУ по заявленной теме План организации «Умных каникул» (Приложение 8)

5.2.4 Аналитическая деятельность

	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат/выход
1	Проведение самообследования	До 20 апреля	Рабочая группа Ст.воспитатель Маслова С.В.	Самообследование проведено и выставлено на сайт
2	Проведение публичного отчета	До 24.05.2024	Ст.воспитатель Баюн Е.А.	Публичный отчет проведен и выставлен на сайт
3	Аналитическая информация активности педагогов по месяцам	В течение года	Педагоги	Аналитическая справка (ежемесячная)
4	Диагностика молодых педагогов.	Сентябрь Октябрь	Ст. воспитатели	Аналитическая информация ИОМ педагогов
5	Анкетирование по итогам работы в учебном году	Май	Ст. воспитатели	Анкеты Аналитическая информация
6	Аналитическая информация по деятельности рабочих групп	Декабрь Май	Руководители рабочих групп	Отчеты

7	Анализ РППС групп и корректировка паспорта группы /кабинета	май	Все педагоги	Паспорт РППС групп
8	Самоанализ (информационная справка) педагогической деятельности	Май	Педагоги	Самоанализ педагогической деятельности
9	Аналитическая деятельность по вопросам освоения воспитанниками образовательных программ	Октябрь, май	Педагоги, ст. воспитатели	Аналитическая информация
10	Аналитическая деятельность по использованию сертификатов ПФДО воспитанниками ДОУ	В течение года	Заведующий, Брусницина М.А.	Аналитическая информация
11	Анализ работы учреждения за 2023-2024 уч. год	Май	Заведующий, Ст. воспитатели	Аналитическая информация
12	Отчеты по инновационной деятельности муниципальных инновационных площадок	Декабрь, март, май	Руководители площадок	Аналитическая информация
13	Отчет 1-ФК	Декабрь	Маслова С.В.	Отчет сдан
14	Аналитическая справка по реализации программы «Здоровый малыш» за 2023 г.	Декабрь-Январь	Маслова С.В.	Отчет сдан
15	Аналитическая справка по реализации Программы развития за 2023 г.	Январь	Брусницина М.А.	Отчет сдан

5.3 Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

5.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Провести тренировку эвакуации при получении голосовой информации	Сентябрь, ноябрь, февраль, март	Тищенко Е.В., заведующий Сорокина Н.А., зам.зав.по АХР

от руководителя учреждения по системе оповещения и управлению эвакуацией		
Проведение инструктажей и практических занятий с работниками	По графику	Сорокина Н.А., зам. заведующего по АХР;

5.3.2 Пожарная безопасность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Тищенко Е.В., заведующий Сорокина Н.А., зам.зав.по АХР Старшие воспитатели
Организовать и провести тренировку по эвакуации	Сентябрь, январь, апрель	
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Ноябрь 2023	Сорокина Н.А., зам. заведующего по АХР
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Сорокина Н.А., зам. заведующего по АХР
Проверка наличия огнетушителей	ежемесячно	Сорокина Н.А. зам. заведующего по АХР
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	Сорокина Н.А., зам. заведующего по АХР
Проконтролировать работы по	По графику	Сорокина Н.А.,

техническому обслуживанию систем противопожарной безопасности	техобслуживания	зам. заведующего по АХР.
Проверка подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно	Сорокина Н.А., зам. заведующего по АХР
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей местонахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Сорокина Н.А., зам. заведующего по АХР
Обновить информацию в центрах и стенды пожарной безопасности в ДОУ	В течение октября	Старшие воспитатели, педагоги групп

5.3.3 Хозяйственная деятельность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Субботники	Октябрь, апрель	Сорокина Н.А., зам. заведующего по АХР
Инвентаризация	01.12.2023	Татищева Н.А., бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	Тищенко Е.В., заведующий главный бухгалтер
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Тищенко Е.В., заведующий; Сорокина Н.А. зам. заведующего по АХР старшие воспитатели
Обслуживание здания и территории ДОУ: - замер сопротивления; - промывка и обрисовка системы отопления - испытание внутреннего противопожарного водопровода;	Май-июнь	Тищенко Е.В., заведующий; Сорокина Н.А. зам. заведующего по АХР старшие воспитатели

- покраска, ремонт оборудования, здания, веранд, прогулочных площадок; - пополнение оборудования на участках для прогулок.		
Подготовка плана работы детского сада на 2024-2025 учебный год	Июнь-август	Рабочая группа
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Сорокина Н.А.зам. заведующего по АХР

5.3.4 Производственные совещания

<p>Заседание N 1. Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год. 1. Выборы актива учреждения на 2023-2024 уч.г. 2. Итоги работы за летний оздоровительный период. 3. Основные направления образовательной работы ДООУ на новый учебный год. 4. Принятие изменений и дополнений в локальных актах ДООУ. 4. Организация питания 5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ</p>	Сентябрь
<p>Заседание N 2. 1. О подготовке учреждения к зиме 2. Мероприятия по подготовке к новогодним праздникам</p>	Ноябрь
<p>Заседание N 3. . 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности и МЗ ДООУ за 2023 год; 2. Итоги хода выполнения соглашения по ОТ между администрации ей и трудовым коллективом.</p>	Январь

4.Соглашение по ОТ на новый 2024 год.	
Заседание N 4. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2024 г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	Май

5.3.5. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022/2023 учебного года

Мероприятия	Сроки	Ответственные

Невыполненных задач нет.