

**Принято**  
на общем родительском собрании  
протокол № 2 от 27.08.2020



**Утверждаю**  
Заведующий МДОУ «Детский сад № 6»  
Е.В. Тищенко  
«28» августа 2020 года  
Приказ 02-02/305 от 28.08.2020

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об общем родительском собрании**

### **МДОУ «Детский сад № 6»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом ДОУ.
- 1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.
- 1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих ДОУ.
- 1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

#### **2. Основные задачи Общего родительского собрания**

- 2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
  - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
  - обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в ДОУ;
  - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей.

#### **3. Компетенции Общего родительского собрания**

- 3.1. Общее родительское собрание ДОУ:
- выбирает членов Управляющего совета;
  - знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, специалистов учреждения, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогической деятельности в ДОУ;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ;
- принимает решение об оказании посильной помощи ДОУ в укреплении материально-технической базы ДОУ, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

#### **4. Права Общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать членов Управляющего совета;
- заслушивать сообщения администрации ДОУ о состоянии и перспективах работы ДОУ
- подготовка и проведение совместных мероприятий с родительской общественностью.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей ДОУ.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава членов Управляющего совета ДОУ.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем Управляющего совета.

5.4. Общее Родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем Управляющего совета.

5.5. Председатель Управляющего совета:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;

- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим ДОУ определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам проведения собрания, выполнения его решений.

5.6. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.7. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.8. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.

5.9. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Управляющий совет ДОУ совместно с заведующим ДОУ.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения**

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Управляющим советом ДОУ.

## **7. Ответственность Общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего родительского собрания**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем Управляющего совета из числа родительской общественности и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах ДОУ 3 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).